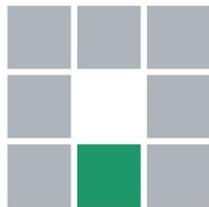




COMUNE DI  
PALAGANO



UNIONE COMUNI  
DISTRETTO CERAMICO

**COMUNE DI PALAGANO**

PROVINCIA DI MODENA

**Decreto N. 6**  
**Data di registrazione 02/10/2023**

**NOMINA RESPONSABILE DEL II° SERVIZIO "SERVIZIO  
OGGETTO : FINANZIARIO E TRIBUTI" E ATTRIBUZIONE DELLA RELATIVA  
POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

**IL SINDACO**

**RICHIAMATI:**

- l'art. 50, comma 10, del D. lgs. n. 267/2000, nel quale si stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art. 109 dello stesso decreto nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

- l'art.107 del citato D. lgs n. 267/2000 con cui si definiscono le funzioni dirigenziali e le relative responsabilità, in attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dagli organi di governo;

- l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 nel quale si prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;

**DATO ATTO** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 29/2019 avente ad oggetto: "*Approvazione nuova articolazione dell'ente: determinazioni*" è stata approvata la macro struttura dell'Ente come infra dettagliata:

a) SERVIZIO 1°: SERVIZIO AFFARI GENERALI;

b) SERVIZIO 2°: SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI;

c) SERVIZIO 3°: SERVIZIO TECNICO EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA, AMBIENTE E LAVORI PUBBLICI;

**VISTO** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Palagano ed in particolare:

- art. 8 il quale stabilisce che:

*"(...)3. A ciascun Servizio è preposto un responsabile di cui all'art. 109 del D.Lgs. 267/2000, i cui compiti e le cui responsabilità sono fissati ulteriormente negli articoli successivi.*

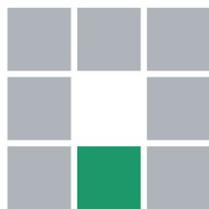
*4. I responsabili di Servizio sono nominati dal Sindaco tra i dipendenti dell'Ente, cui verrà assegnata la Posizione organizzativa. La nomina dei responsabili, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D.lgs. n. 267/00 avviene con decreto sindacale (...)"*;

- art. 14 il quale definisce le competenze/compiti dei singoli responsabili;

**DATO ATTO** che con deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico, n. 32 del giorno 08.05.2019, è stato approvato il "*Regolamento per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa e la graduazione della retribuzione di posizione negli Enti dell'Unione del Distretto ceramico senza dirigenza*";



COMUNE DI  
PALAGANO



UNIONE COMUNI  
DISTRETTO CERAMICO

# COMUNE DI PALAGANO

PROVINCIA DI MODENA

**PRESO ATTO CHE** – ex regolamento per conferimento incarichi di posizione organizzativa sopra citato – all’art. 2 si stabilisce che: *“(…) Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l’ordinamento organizzativo dell’ente, sono titolari delle posizioni organizzative di cui all’art. 1, comma 2, del presente regolamento.*

*2. Ex art. 13, comma 2, lett. a) del CCNL 21/05/2018 nei comuni privi di posizioni dirigenziali - la cui dotazione organica preveda posti di categoria D e tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali – è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l’incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali. (…);”*

**RICHIAMATA** la determina del settore “Amministrazione e sviluppo delle risorse umane“ n. 201 del 30.09.2023 con la quale si è provveduto all’assunzione con contratto a tempo determinato – ex art. 1, comma 557, della legge 311/2004 – della rag. Gualandi Katiuscia dal 01.10.2023 al 31.12.2023 per complessive 12 ore a settimana;

**TENUTO CONTO** che la prestazione in oggetto, ai sensi della richiamata normativa, dovrà svolgersi al di fuori dell’orario di lavoro nel rispetto dei limiti orari giornalieri nonché del riposo previsto dalla normativa vigente in materia;

**RILEVATO CHE** il CCNL Funzioni Locali ha stabilito che gli incarichi di EQ possono essere istituite per:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l’iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti;

**VISTI** gli art. 3 e 4 del vigente regolamento per il conferimento delle posizioni organizzative, ora EQ, dell’Ente approvato con deliberazione della Giunta Unione n. 32/2019 i quali stabiliscono:

- all’art 3: *“(…) la nomina di Responsabile di struttura apicale è conferito da parte del Sindaco al personale dell’ente in possesso dei requisiti”* indicati nel presente regolamento;

- all’art. 4: *“l’incarico di posizione organizzativa è conferito dal sindaco unitamente all’atto di nomina a responsabile del servizio per il periodo massimo di 3 anni con atto scritto e motivato e può essere rinnovato (….) senza esperire alcuna formalità se il rinnovo serve a completare il periodo massimo di durata (3 anni);”*

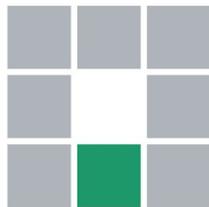
**CONSIDERATO** necessario procedere alla nomina del responsabile del Servizio II “Servizio Finanziario e Tributi” del Comune di Palagano con conseguente attribuzione dell’incarico di posizione organizzativa, ora EQ;

**RITENUTO** procedere, alla luce della professionalità della rag. GUALANDI KATIUSCIA, all’attribuzione dell’incarico di responsabile del Servizio II^ dell’Ente attribuendo alla stessa le funzioni di cui all’art. 107 e 109 del D.Lgs 267/2000 dal 01.10.2023 al 31.12.2023;

**DATO ATTO** che, alla luce della nomina a Responsabile del 2° Servizio del Comune di Palagano, al Funzionario è un incarico di EQ, riproporzionato in considerazione del numero di ore svolte presso il Comune di Palagano, come risultante dal sistema di pesatura approvato con deliberazione di Giunta



COMUNE DI  
PALAGANO



UNIONE COMUNI  
DISTRETTO CERAMICO

**COMUNE DI PALAGANO**

PROVINCIA DI MODENA

Comunale n. 33/2019 ovvero: € 4.133,33 annui (12.400:36=x:12) oltre al 30% di indennità di risultato in considerazione del grado di raggiungimento degli obiettivi e della valutazione che verrà riconosciuta secondo il vigente sistema di misurazione e valutazione della performance dell'ente;

**RITENUTO** altresì al fine di garantire il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa dover provvedere all'individuazione ed alla nomina del funzionario che in caso di assenza, impedimento e incompatibilità, del responsabile del 2° servizio, titolare di posizione organizzativa, ora EQ, sia legittimato ad esercitare le funzioni nell'ambito del predetto servizio;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30.03.2001, n.165;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il CCNL 21.05.2018;
- la legge n. 311/2004 art. 1, comma 557;

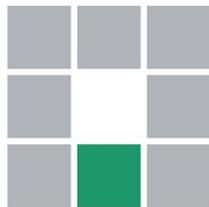
Tutto ciò premesso da considerare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DECRETA**

1. **DI NOMINARE**, per le ragioni indicate in premessa, la rag. GUALANDI KATIUSCIA, inquadrata nella cat. D con il profilo di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – CONTABILE, responsabile del II° Servizio "SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI ";
2. **DI ATTRIBUIRE** al suddetto responsabile di servizio le funzioni di cui al combinato disposto artt. 107 e 109 del TUEL e l'incarico di EQ secondo quanto sopra precisato;
3. **DI STABILIRE** che l'incarico viene conferito con decorrenza 01.10.2023 fino al 31.12.2023;
4. **DI CORRISPONDERE** alla dipendente un'indennità di posizione (riparametrata in considerazione della durata del contratto e del numero di ore svolte presso il Comune di Palagano (ovvero 12) nella misura annua di € 4.133,33 da erogare su tredici mensilità nonché un'indennità di risultato pari al 30%, previo raggiungimento degli obiettivi secondo quanto accertato dal Nucleo di Valutazione;
5. **DI DARE ATTO CHE** le retribuzioni di posizione e di risultato assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per lavoro straordinario e ogni altro ulteriore compenso collegato all'espletamento di incarichi o progetti collegati alla titolarità dell'ufficio e alla posizione organizzativa attribuita, salvo quanto previsto dall'art. 5, comma 2, del "*Regolamento per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa e la graduazione della retribuzione di posizione negli Enti dell'Unione del Distretto ceramico senza dirigenza*" in vigore presso l'Ente e da eventuali successive disposizioni normative e contrattuali in materia;
6. **DI DARE** altresì atto che il suddetto incarico di responsabile di servizio sarà revocato in caso d'inosservanza delle direttive del Sindaco o in caso di mancato raggiungimento, al termine di ciascun anno finanziario, degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro;
7. **DI ACQUISIRE** le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità, da rendersi dalla rag. GUALANDI KATIUSCIA ex art. 20 del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39, comma 4 del citato articolo, che costituiscono condizione per l'acquisizione di efficacia dell'incarico;



COMUNE DI  
PALAGANO



UNIONE COMUNI  
DISTRETTO CERAMICO

**COMUNE DI PALAGANO**

PROVINCIA DI MODENA

8. **DI NOMINARE** il sopra indicato responsabile di Servizio, quale responsabile del trattamento dei dati relativi ai procedimenti afferenti all'area di responsabilità;

9. **DI DARE MANDATO** al competente ufficio finanziario di provvedere ad impegnare la relativa spesa nel Bilancio dell'Ente e al pagamento della predetta indennità mensilmente a far data dal 01.10.2023 e fino al 31.12.2023;

10. **DI STABILIRE CHE** che, in caso di assenza, impedimento e incompatibilità, a qualunque causa dovuti, del responsabile del 2° servizio, "SERVIZI FINANZIARIO E TRIBUTI", le relative funzioni saranno svolte dal responsabile del 1° servizio - "SERVIZIO AFFARI GENERALI", sig.ra Ferrarini Emanuela;

Il presente provvedimento, immediatamente esecutivo, viene affisso all'albo pretorio per gg. 15 consecutivi, pubblicato in Amministrazione Trasparente, sezione "Personale", sottosezione "Posizioni organizzative" e trasmesso al Responsabile del servizio interessato, al Segretario comunale, al Responsabile del Servizio Personale ed al Responsabile del servizio Finanziario, per gli adempimenti di rispettiva competenza.

**Il Sindaco**

Fabio Braglia / InfoCert S.p.A.  
(atto sottoscritto digitalmente)