



COMUNE DI PALAGANO

(Decorato di Medaglia di Bronzo al Valor Militare)

Provincia di Modena

ALLEGATO 1

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO EDUCATIVO-SPORTIVO-RICREATIVO CON AFFIDAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DELL'ENTE PER I MESI DA MAGGIO A OTTOBRE DELLE ANNUALITA' DAL 2019 AL 2021 RINNOVABILE FINO AL 2023

1. PREMESSA

Il Comune di Palagano, in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 05.03.2019, con la quale si stabilisce di perseguire - per i mesi da Maggio a Ottobre delle annualità dal 2019 al 2021 con possibilità di proroga fino al 2023 - l'attuazione del progetto educativo-sportivo-ricreativo con affidamento degli impianti sportivi di proprietà dell'ente intende individuare, nel rispetto dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, il soggetto affidatario più idoneo.

Il progetto viene sviluppato allo scopo di perseguire e raggiungere i seguenti obiettivi:

- 1 - consentire la migliore fruibilità possibile delle proprie strutture nel più ampio periodo di funzionamento nel corso dell'anno;
- 2 - organizzare eventi e manifestazioni in virtù del riconosciuto ruolo sociale ed aggregativo dello sport;
- 3 - garantire la massima accessibilità alle attività previste dal progetto e alle suddette strutture a molteplici categorie di utenti;
- 4 - sviluppo dell'iniziativa in totale collaborazione e sinergia con l'amministrazione, integrazione con il territorio e le proposte di altre associazioni culturali e sportive locali, con le quali sarà necessario stipulare appositi protocolli di intesa;
- 5 - riduzione di oneri a carico del Bilancio comunale, in considerazione degli introiti previsti nonché della imputazione dei costi di gestione in capo al soggetto affidatario, come da schema di convenzione allegato, quale parte integrante dell'avviso stesso;
- 6 - creazione di occasioni occupazionali a favore della popolazione residente in conseguenza della prioritaria condizione di impiego, da parte del soggetto affidatario, di forza lavoro locale e allo svolgimento di progetti di alternanza scuola-lavoro;
- 7 - predisposizione di opportunità indotte per le realtà economiche artigianali, commerciali e ricettive locali (tour enogastronomici, presentazioni di prodotti tipici, convenzioni con ristoranti ed esercenti,...).

L'amministrazione comunale concederà, pertanto, in gestione, nei periodi indicati, tutti i propri impianti sportivi situati nel capoluogo, non facenti parte di altre convenzioni, secondo quanto disciplinato dalla sunnominata convenzione, al fine di consentire una adeguata e compiuta realizzazione del progetto.

Nei restanti periodi, gli impianti ritorneranno nella piena disponibilità del Comune di Palagano (mesi da Novembre ad Aprile).

2. ENTE PROPRIETARIO DELL'IMPIANTO SPORTIVO

Comune di Palagano, Via 23 Dicembre, 74 – 41046 Palagano (MO)
C.F./P.I 00415030360 - PEC: comune.palagano@pec.it - Tel. 0536/970911.

Indirizzo internet dal quale è possibile scaricare il presente bando di gara:

<http://albo.comune.palagano.mo.it/web/trasparenza/trasparenza> - sezione "Bandi di gara e contratti".

• Indirizzo di posta elettronica: segreteria@comune.palagano.mo.it

• Indirizzo pec: comune.palagano@pec.it

Valore dell'affidamento: impianto privo di rilevanza economica

Durata dell'affidamento: anni 2 prorogabili di ulteriori due con atto espresso da parte del Comune

3. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO.

Procedura ad evidenza pubblica ai sensi della Legge Regione Emilia Romagna 31.05.2017, n. 8 ad oggetto "Disciplina delle modalità di affidamento della gestione di impianti sportivi di proprietà degli enti locali" ed ai sensi art. 90, L. 27.12.2002, nr. 289 e ss.mm.ii.

4. DURATA

La durata del progetto è stabilita per il periodo 2019-2021, prorogabile con atto espresso da parte del Comune di ulteriori due anni fino al 2023 per i mesi da Maggio ad Ottobre di ogni singola annualità.

5. LUOGO DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE, OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO ED IDENTIFICAZIONE CATASTALE:

Il progetto dovrà essere realizzato nel Comune di Palagano.

L'affidamento ha ad oggetto la gestione dei seguenti impianti sportivi comunali e annesse pertinenze, site nel Comune di Palagano:

- 1) **PISCINA COMUNALE**, Via Macampori, n. 2 identificata al N.C.T. Foglio 32 mappale 374 e 378 con annesso stabile spogliatoi, bar e magazzino
- 2) **CAMPI DA BEACH VOLLEY, BEACH TENNIS, CALCETTO E TENNIS NONCHE' CAMPI MULTISPORTIVI BASKET/PALLAVOLO**, in Via Santo Stefano, 3/B-3/C identificati al NCT Foglio 37 mappale 571 (c/o complesso sportivo Casa Papa Giovanni XXIII);
- 3) **PALESTRA c/o struttura polifunzionale "Casa Papa Giovanni XXIII"** in Via Santo Stefano, 12 identificata al NCEU Foglio 37 mappale 310 (c/o complesso sportivo Casa Papa Giovanni XXIII);
- 4) **OSTELLO**, Via Santo Stefano, 3/B-3/C, identificato al NCEU foglio 37 mappale 149 (c/o complesso sportivo Casa Papa Giovanni XXIII);

L'affidamento e la gestione non hanno caratteristiche imprenditoriali. Gli impianti, nella composizione su indicata, sono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, perfettamente noti al concessionario. All'atto della presa in gestione degli impianti sportivi verrà redatto apposito verbale di consegna. Negli impianti dovrà essere garantita l'attività sportiva indicata nella procedura ad evidenza pubblica.

L'Affidatario dovrà provvedere alla realizzazione di un progetto sperimentale educativo-sportivo-ricreativo.

Dovrà, inoltre, farsi carico dei controlli periodici di legge previsti per gli impianti elettrici (controllo periodico differenziali, illuminazione emergenza, verifiche biennale di terra, ecc), dell'impianto idro-termo-sanitario (verifica fumi, prelievo periodico ed analisi batteriologica dell'acqua ai sensi del D. Lgs. 31/2001, se necessario ecc.) e tutto ciò che sia imposto dalla normativa di settore vigente comprese le Normative di settore (Nazionali e Regionali) relative agli impianti natatori.

L'Affidatario è tenuto ad applicare il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) di categoria per le figure professionali di cui si avvale per la gestione degli impianti, nel rispetto sia degli obblighi previdenziali ed assicurativi, sia delle norme sulla sicurezza previste dal D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. La violazione di tali obblighi comporterà l'applicazione di sanzioni da parte dell'Amministrazione, commisurate alla gravità e alla reiterazione delle violazioni, che può giungere sino alla revoca dell'affidamento. L'Affidatario provvederà ad assumere idonee coperture assicurative per tutti gli operatori, compresi i volontari che operano sugli impianti.

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE E REQUISITI DI AMMISSIONE

A. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a candidarsi i seguenti soggetti:

- a) Associazioni e/o Società Sportive Dilettantistiche, senza fine di lucro, riconosciute dal CONI o Associazioni di Promozione Sportiva iscritte nei Registri delle Associazioni di Promozione Sociale formalmente e regolarmente costituite nelle forme di legge, in possesso del Codice Fiscale e Partita IVA;
- b) Associazioni di promozione sociale, organizzazioni di Volontariato, non lucrative di utilità sociale (ONLUS), le organizzazioni ricreative derivate da soggetti pubblici e privati (CRAL), altri soggetti associativi con finalità sportive rilevabili nell'atto costitutivo o nello statuto con esclusione delle imprese individuali.
- c) le Federazioni Sportive Nazionali;
- d) le associazioni e le società di Palagano regolarmente affiliate alle Federazioni e agli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI, competenti per le discipline sportive svolte;
- e) i concorsi ed Associazioni tra i predetti soggetti.

B. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le domande potranno essere avanzate dai soggetti sopra indicati che:

- a) non rientrino nelle cause di esclusione a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- b) non siano stati inadempienti rispetto ad obblighi assunti con l'Amministrazione Contraente in precedenti affidamenti;

c) non risultino in posizione debitoria verso il Comune di Palagano;
d) abbiano gestito negli ultimi tre anni (2016-2017-2018) impianti sportivi analoghi a quelli oggetto di gara a favore di enti pubblici o privati. La capacità in oggetto dovrà essere dimostrata mediante dichiarazione sottoscritta dal concorrente, in cui lo stesso elenchi i principali impianti gestiti nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del disciplinare (2016/2017/2018), con indicazione di date e destinatari, pubblici o privati.

7. MODALITA' E CONDIZIONI DI ESPLETAMENTO DEL PROGETTO

Le modalità e le condizioni di espletamento del progetto sono tutte contenute ed esposte nello schema di convenzione inerente la gestione degli impianti sportivi, così come allegato al presente avviso, quale parte integrante.

8. CORRISPETTIVO

La controprestazione a favore dell'affidatario consiste nella possibilità concessa dall'Amministrazione di utilizzare e gestire funzionalmente gli impianti finalizzandoli alla realizzazione del progetto tramite conduzione, nel rispetto delle norme nazionali e regionali circa le condizioni igienico – sanitarie, delle strutture e i presidi di sicurezza degli impianti ed assumendo a proprio carico i costi relativi ad utenze (compresi gli oneri per le volture necessarie), tasse di competenza comunale, pulizia del complesso e delle pertinenze, servizio di custodia e sorveglianza degli impianti e delle attrezzature e tutti gli interventi di manutenzione ordinaria da attuare con continuità al fine di conservare gli stessi nelle migliori condizioni e garantire il buon funzionamento di tutte le attività, la sicurezza degli utenti e il decoro dell'impianto.

La controprestazione riguarda, altresì, la gestione delle eventuali attività connesse (ristoro e bar, pubblicità e sponsorizzazioni, ecc.) nel rispetto della normativa vigente in materia.

Il canone annuale richiesto per l'utilizzo degli impianti e delle strutture specificate nell'art. 5 del presente avviso ammonta ad € 4.000,00 annui, oltre IVA, da corrispondere in denaro entro il 31.05 di ogni annualità.

In alternativa alla corresponsione del canone annuale la società sportiva potrà adempiere all'obbligazione tramite la realizzazione di lavori di miglioria o investimenti di importo equivalente sugli impianti e sulle strutture specificate nell'art. 5 del presente avviso.

La società si impegna a presentare entro il termine del 31/05 di ogni annualità una relazione tecnica/progetto con il dettaglio dei lavori di miglioria e/o investimento da effettuare e le spese previste di ammontare pari al canone annuo di € 4.000,00.

Il Comune di Palagano provvederà alla conseguente formalizzazione tramite proprio atto dell'approvazione dei lavori di miglioria e/o investimento proposti.

9. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati al presente avviso dovranno far pervenire all'Amministrazione scrivente un plico chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurare la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti, oltre all'indirizzo del destinatario, il nominativo dell'ente e la dicitura:

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO EDUCATIVO-SPORTIVO-RICREATIVO CON AFFIDAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DELL'ENTE PER I MESI DA MAGGIO A OTTOBRE DELLE ANNUALITA' DAL 2019 AL 2021 RINNOVABILE FINO AL 2023

Il suddetto plico dovrà pervenire al Comune di Palagano, Via 23 Dicembre, nr. 74 – 41046 Palagano (Modena), a mezzo servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata o consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Palagano entro e non oltre il **08/04/2019 ore 12:00.**

In alternativa la documentazione richiesta può essere trasmessa tramite posta certificata all'indirizzo: comune.palagano@pec.it.

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi motivo l'istanza non pervenga entro il termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Ai fini del rispetto del suddetto termine faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune di Palagano.

Si precisa che l'ufficio medesimo osserva il seguente orario: dal lunedì al sabato dalle ore 8.30 alle ore 12:30; venerdì dalle ore 15.00 alle ore 17:30.

10. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Il plico di cui al precedente paragrafo dovrà contenere tre buste contenenti rispettivamente i seguenti documenti:

BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta "A" recante l'intestazione del mittente e la dicitura "**Documentazione Amministrativa**" dovrà contenere:

A1) Domanda di partecipazione redatta secondo l'allegato modello (All. A), sottoscritta dal legale rappresentante del/dei soggetto/i partecipante/i.

Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i, ai sensi dell'art. 38, comma 3, e dell'art. 45 del D.P.R. n. 445/2000;

A2) Schema di convenzione, allegato all'avviso pubblico, firmato per integrale accettazione in ogni pagina; in tal modo il soggetto partecipante accetta senza riserve le norme e le condizioni contenute nell'Avviso di gara e nei suoi allegati, e comunque in qualsiasi altro atto di gara approvato con la relativa determinazione dirigenziale;

A3) Copia dello statuto o dell'atto costitutivo dell'Associazione;

BUSTA "B" – DOCUMENTAZIONE TECNICA

La Busta "B" recante l'intestazione del mittente e la dicitura "**Documentazione tecnica**" dovrà contenere la seguente documentazione relativa all'affidamento per la realizzazione del progetto:

B1) Esperienza del soggetto proponente nel settore della promozione educativa, sportiva, ricreativa nonché della impiantistica sportiva, con specifico riferimento alla:

- esperienza maturata nella gestione di impianti sportivi;
- descrizione sintetica delle attività praticate.

B2) Progetto di gestione, con descrizione ed illustrazione dettagliata delle modalità per la sua realizzazione.

BUSTA “C” – OFFERTA ECONOMICA

La Busta “C” recante l’intestazione del mittente e la dicitura “**Offerta economica**” dovrà contenere l’offerta economica redatta secondo l’allegato modello (All. B)

11. SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE – CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTE

L’affidamento avverrà con il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa, tenendo conto dei seguenti parametri:

1) Offerta economica – punteggio massimo 30 punti in base a:

importo a rialzo sul valore a base dell’affidamento annuo stabilito in € 4.000,00 (IVA esclusa);

al concorrente che avrà presentato la migliore offerta verranno assegnati 30 punti; agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio minore in base alla seguente formula:

$$\frac{\text{offerta in esame}}{\text{offerta più alta}} \quad \times 30$$

2) Offerta tecnica – punteggio massimo 70 punti in base a:

a) Progetto di utilizzo dell’impianto e sviluppo di attività di animazione e formazione sportiva: **massimo punti 24** di cui:

- impegno ad organizzare progetti di attività sportive rivolte alle Scuole e alle fasce giovanili dai 3 ai 18 anni: **massimo punti 10;**

- impegno ad organizzare attività sportive rivolte ai disabili: **massimo punti 7;**

- impegno ad organizzare attività sportive rivolte agli anziani: **massimo punti 7;**

b) Creazione di attività collaterali e misure volte a realizzare una gestione efficiente ed economicamente vantaggiosa tali che apportino nuove risorse all’impianto: **massimo punti 20**

c) Programmazione di interventi di manutenzione straordinaria: **massimo punti 16** di cui:

- interventi per adeguamenti necessari in base alla normativa vigente: **massimo punti 10;**

- interventi migliorativi: **massimo punti 6;**

d) Numero di esperienze nella gestione di impianti similari: **massimo punti 10;**

Non sono ammesse offerte indeterminate, condizionate, parziali, plurime, tardive, alternative e in diminuzione del canone di concessione annuo posto a base di gara.

12. CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In tal caso, l'Ente assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere a pena di esclusione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Ente ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

SVOLGIMENTO DELLA GARA

I plichi saranno aperti il **giorno 09.04.2019 alle ore 15.00** presso la sede del Comune di Palagano, sita in Via 23 Dicembre, 74. Le offerte pervenute saranno esaminate da una Commissione che procederà nel seguente modo:

- a) in primo luogo sarà effettuata la verifica della data di arrivo dei plichi entro il termine stabilito, accertandone l'integrità e la regolare sigillatura; si procederà quindi all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti verificando la integrità e regolarità delle buste interne;
 - b) relativamente ai concorrenti i cui plichi risultino conformi alle prescrizioni, si procederà successivamente all'apertura del plico A - "Documentazione amministrativa" verificando per ciascun concorrente la regolarità e la completezza della documentazione presentata, nonché la loro ammissibilità alla gara;
 - c) nella medesima seduta pubblica la Commissione procederà all'apertura del plico B - "Documentazione tecnica" per il riscontro del relativo contenuto;
 - d) la Commissione giudicatrice procederà quindi in una o più sedute riservate alla valutazione dell'offerta tecnica secondo i parametri e gli indicatori specifici indicati;
 - e) terminato l'esame delle offerte tecniche la Commissione redigerà un "QUADRO RIEPILOGATIVO", dal quale risulteranno i punteggi assegnati ad ogni singolo concorrente;
 - f) la Commissione giudicatrice poi, in seduta pubblica, la cui data ed ora verrà comunicata ai concorrenti ammessi, darà lettura dei punteggi attribuiti in riferimento alla documentazione progettuale e aprirà i plichi "C – Offerta economica";
 - g) si provvederà quindi all'attribuzione dei punteggi ottenuti per l'offerta economica, al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti (sommando i punti relativi all'offerta tecnica e a quella economica) ed alla redazione della relativa graduatoria;
 - h) la Commissione provvederà alla dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria della migliore offerta risultata congrua;
 - i) le operazioni di gara saranno verbalizzate;
 - j) il legale rappresentante del concorrente o persona munita di specifica delega in forma scritta può assistere alle sedute pubbliche di gara. Alla delega dovrà essere allegata copia di un documento di identità sia del delegante che del delegato;
- L'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea.
- L'affidamento degli impianti sportivi sarà aggiudicato provvisoriamente al concorrente che avrà conseguito il miglior punteggio.
- L'Amministrazione concedente, entro 10 (dieci) giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, chiederà all'aggiudicatario provvisorio di comprovare quanto dichiarato.

Qualora, a seguito di verifiche, sia riscontrata la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'Amministrazione Comunale procederà all'annullamento dell'atto di affidamento provvisorio e, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno causato, si procederà all'avvio di analoga procedura a favore del classificato successivamente nella graduatoria.

L'atto di convenzione relativo ai servizi in oggetto si perfezionerà solo al momento della stipulazione dello stesso e non prima. Non vale a perfezionare la convenzione la mera comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione della concessione, che l'Amministrazione provvederà ad inviare all'aggiudicatario e ai contro interessati, alla fine della procedura di gara. Detta comunicazione non ha valore di accettazione dell'offerta, ma costituisce semplicemente un presupposto per poter procedere alla stipulazione della convenzione, che resta peraltro subordinata al rispetto, da parte dell'aggiudicatario, degli obblighi di legge, delle condizioni fissate nell'avviso di gara e nella modulistica allegata.

La stipulazione della convenzione avverrà in forma di scrittura privata, da registrarsi solo in caso d'uso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere - a suo insindacabile giudizio - alla aggiudicazione della presente gara qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta o vantare diritti a qualsivoglia risarcimento.

13. SOPRALLUOGO

E' possibile prendere visione dei luoghi in cui verranno svolti i servizi.

Il sopralluogo verrà effettuato previo appuntamento, da richiedersi al servizio tecnico del Comune di Palagano a mezzo posta elettronica all'indirizzo cesare.cappelletti@comune.palagano.mo.it o tramite PEC all'indirizzo comune.palagano@pec.it.

Successivamente alla richiesta, il Comune comunicherà all'interessato il giorno e l'ora del sopralluogo.

La richiesta di sopralluogo dovrà indicare:

1. dati dell'Associazione.
2. recapito telefonico, fax, email e PEC.
3. nominativo della persona delegata a partecipare al sopralluogo.

Al sopralluogo può partecipare il Legale Rappresentante della ditta, o suo delegato; in quest'ultimo caso, alla domanda di partecipazione al sopralluogo dovrà essere allegata copia semplice di apposita delega sottoscritta dal legale rappresentante e copia del documento di identità del delegante e del delegato.

14. CODICE DI COMPORTAMENTO

L'Affidatario del progetto è tenuto a recepire e a diffondere ai soggetti che a qualsiasi titolo svolgono attività previste dal presente avviso il codice di comportamento dei dipendenti

pubblici (D.P.R. n. 62/2013), approvato dalla Giunta del Comune di Palagano con proprio atto nr. 75 del 31.12.2013.

Ogni violazione degli obblighi in esso previsti comporterà, a seconda della fase procedimentale in essere al momento della violazione, la decadenza dall'affidamento o la risoluzione del rapporto convenzionale.

15. NORME FINALI

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, l'affidatario presterà apposita garanzia tramite cauzione/fidejussione per un importo di € 8.000,00.

Entro sei mesi dalla risoluzione del rapporto, ad accertato adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dalla presente convenzione, il Comune provvederà al rimborso della cauzione/fidejussione.

L'affidamento comporterà l'obbligo di richiedere preventivamente tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento delle attività previste allo sportello unico delle attività produttive competente in materia di commercio.

16. PUBBLICITÀ DEL PRESENTE AVVISO

Il presente Avviso, al fine di garantire ampia partecipazione, viene pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Palagano (<https://www.comune.palagano.mo.it>).

17. UFFICI PRESSO I QUALI E' POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI

Informazioni sul presente avviso e sulla relativa modulistica potranno essere fornite ai seguenti recapiti:

1 - Geom. Cesare Cappelletti, Responsabile Servizio Tecnico dell'Ente:
indirizzo e-mail: cesare.cappelletti@comune.palagano.mo.it - tel. 0536/970915;

2 - Dott. Marco Pederzoli, Ufficio segreteria:
indirizzo e-mail: marco.pederzoli@comune.palagano.mo.it - tel 0536/970918.

18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile del servizio tecnico Geom. Cesare Cappelletti.

19. PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. del 30.06.2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento Europeo n. 679/2016, s'informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento di cui al presente avviso saranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della procedura di cui al presente avviso pubblico;
- trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza;

- registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei;
- conservati, sino alla conclusione del procedimento, presso il Servizio Tecnico, nella responsabilità del Geom. Cesare Cappelletti, responsabile del trattamento dei dati.

Il conferimento dei dati si configura come onere del partecipante.

I partecipanti, con la presentazione delle istanze, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016, in funzione e per i fini della partecipazione al presente procedimento pubblico, dati richiesti obbligatoriamente per consentire il regolare svolgimento delle procedure di selezione.

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi e/o privati, inclusi i partecipanti che partecipano alla procedura e ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 241/90, anche tramite sistemi di interconnessione, sia per il riscontro della loro esattezza e completezza, sia per ogni eventualità legata al presente procedimento.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo n.679/2016.

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla Legge 241/90.

Il titolare del trattamento in fase di procedimento pubblico è il Comune di Palagano. Si precisa che l'eventuale attività di accertamento delle dichiarazioni rese, da parte del Comune di Palagano, è di rilevante interesse pubblico ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo n.679/2016, l'affidatario è designato quale Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, non esclusi quelli sensibili e/o giudiziari, che saranno raccolti in relazione alla gestione dell'impianto e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'esecuzione della stessa.

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO EDUCATIVO-SPORTIVO-RICREATIVO CON AFFIDAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DELL'ENTE COMUNE DI PALAGANO PER I MESI DA MAGGIO A OTTOBRE DELLE ANNUALITA' DAL 2019 AL 2021 RINNOVABILE FINO AL 2023

AL COMUNE DI PALAGANO

Il sottoscritto.....nato ila Prov..... (C.F.) e residente aProv....., domiciliato per la carica nella sede dell'Ente che rappresenta, il quale rende la presente dichiarazione nella sua qualità di.....e quindi legale rappresentante della Società/Associazione.....con sede in..... Prov..... Via/piazza.....n.....codice fiscale..... telefono.....fax.....,e-mail..... Indirizzo PEC.....

DICHIARA

di volere partecipare alla procedura finalizzata alla realizzazione di un progetto educativo-sportivo-ricreativo in comune di Palagano, con affidamento degli impianti sportivi di proprietà dell'ente, situati nel capoluogo e non facenti parte di altre convenzioni per i mesi da Maggio a Ottobre delle annualità dal 2019 al 2021 prorogabile di ulteriori due anni fino al 2023 ai sensi dell'Art. 90 Legge 289 del 27.12.2002 e LR 8 del 31.5.2017;

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R 445/2000;

DICHIARA

- 1. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero non incorrere nei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 (codice dei contratti);
2. che non sussistono a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
3. di non essere stato inadempiente rispetto ad obblighi assunti con l'Amministrazione Contraente in precedenti affidamenti;
4. di non risultare in posizione debitoria verso il Comune di Palagano.
5. essere un soggetto tra quelli previsti dal punto 6.A dell'avviso pubblico esplorativo (denominato: "SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE") ovvero nello specifico:
.....

.....
.....
6. di essere non essere iscritto nel registro Comunale delle Associazioni (barrare quello che interessa);

7. di essere/non essere iscritto alla Camera di Commercio di
con il n. oppure al REA con il n., se previsto dalla natura del soggetto;

8. di avere esperienza nella gestione di strutture e progetti analoghi a quello per cui si presenta manifestazione di interesse;

9. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (DURC) se sottoposti agli obblighi;

ovvero

di non essere sottoposti agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali in favore dei lavoratori (DURC) in quanto;(da compilare in caso di esclusione) ;

10. di aver preso visione e accettare tutte le disposizioni contenute nell'avviso esplorativo

In caso di raggruppamento i sopraindicati requisiti dovranno essere posseduti da tutti i soggetti appartenenti al raggruppamento stesso.

Al presente modello (ovvero allo stampato che riproduce o integra il contenuto del presente modello) deve essere allegata copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità a pena di inammissibilità della domanda. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione del presente modello deve essere effettuata, a pena di inammissibilità della domanda, da tutti i legali rappresentanti, della Impresa/Società/Associazione. Nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere ovviamente presentate per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di inammissibilità della domanda.

Data

FIRMA.....

BOLLO
€ 16,00

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO EDUCATIVO – SPORTIVO-RICREATIVO CON AFFIDAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DELL' ENTE COMUNE DI PALAGANO PER I MESI DA MAGGIO A OTTOBRE DELLE ANNUALITA' DAL 2019 AL 2021 RINNOVABILE FINO AL 2023

FAC-SIMILE DI DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

AL COMUNE DI PALAGANO

Il sottoscritto.....nato ila
..... Prov..... (C.F.) e residente a
.....Prov....., domiciliato per la carica nella sede dell'Ente che
rappresenta, il quale rende la presente dichiarazione nella sua qualità
di.....e quindi legale rappresentante
della
Società/Associazione.....
con sede in..... Prov.....
Via/piazza.....n.....codice fiscale.....
telefono..... fax.....,e-mail.....
Indirizzo PEC.....

in riferimento ad avviso pubblico finalizzato alla realizzazione di un progetto educativo-sportivo-ricreativo con affidamento degli impianti sportivi di proprietà dell'Ente COMUNE DI PALAGANO per i mesi da maggio a ottobre delle annualità dal 2019 al 2021 rinnovabile fino al 2023;

OFFRE

ai sensi degli articoli 8 e 11 dell'avviso pubblico un importo a rialzo rispetto al **valore minimo di affidamento stabilito in Euro 4.000,00 (IVA Esclusa) annui** in relazione all'utilizzo e gestione degli impianti e strutture comunali

Pari a Euro.....(IVA Esclusa)

(diconsi EuroIva Esclusa)

.....li,.....

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
